

Принято на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 1 От 02.09.2016



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО «ДЮСШ №2»

С.В. Зайцева

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательной организации.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ** (далее педсовет) – это педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.2. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации;
- Уставом Образовательной организации;
- Настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательной организации.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации.

1.5. Положение о Педсовете образовательной организации принимается на неопределенный срок и действует с момента подписания директором

### 2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательной организации на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.5. Решение вопросов организации и сроков проведения аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание дополнительных общеобразовательных программ.

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом образовательной организации и лицензией.
- 3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.
- 3.3. Определение форм и порядка проведения аттестации обучающихся.



- 3.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.5. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
- 3.6. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
- 3.7. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

#### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.
- 4.2. Члены Педагогического совета имеют право:
- предлагать директору образовательной организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
  - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета школы.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность:
- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
  - за соблюдение прав участников образовательного процесса;
  - за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ.

#### **5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 5.1. В Педагогический Совет входят: директор, все его заместители, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству).
- 5.2. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.
- 5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из состава педагогического избирается секретарь.
- 5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.
- 5.6. Педагогический совет считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
- 5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

#### **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.