МАУДО«Детско-юношескаяспортивнаяшкола№2»городаТобольска
ДОЛ «АКАДЕМИЯ СПОРТА»

1 смена

01-22 июня 2023 года

Уважаемые родители и дети,
желающие посещать детский оздоровительный лагерь
с дневным пребыванием «Академия спорта»
на базе МАУ ДО «ДЮСШ № 2» города Тобольска,
по всем интересующим вас вопросам
вы можете обратиться:

Начальник детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Андроняк Ольга Владимировна	Телефон: 8(3456) 25-20-45 Телефон (сот): 8-912-392-25-04
Старший вожатый детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Сидорова Татьяна Михайловна	Телефон: 8(3456) 25-20-45 Телефон (сот): 8-982-779-75-88
Заместитель директора МАУ ДО «ДЮСШ №2» по учебно-воспитательной работе Майорова Ольга Анатольевна	Телефон: 8(3456) 25-20-45
Директор МАУ ДО «ДЮСШ №2» Зайцева Светлана Васильевна	Телефон:8(3456) 25-20-45
Председатель комитета по физической культуре и спорту Департамента физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Тобольска Зятькова Екатерина Владимировна	Телефон: 8(3456) 25-27-67

Книга отзывов и предложений
находится у администратора

Документы, необходимые для предоставления услуги:

1. Заявление одного из родителей, законных представителей.
2. Договор.
3. Копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка.
4. Копия медицинского полиса ребенка.
5. Копия страховки ребенка от несчастного случая на период пребывания в ДОЛ.
6. Копия квитанции об оплате
7. Анализ на энтеробиоз (для посещения бассейна)

Документы должны быть заполнены в полном объёме, разборчиво

Бланки документов размещены на сайте МАУ ДО «ДЮСШ №2»: http://dush2.com/index.php/roditelyam/lager

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО "ДЮСШ №2"
_____ С.В. Зайцева

СМЕТА РАСХОДОВ

родительской платы за лагерь "Академия спорта"

	Место проведения	г. Тобольск, СК "Тигренок", СК «Олимп», СК «Центральный», СК «Тобол», МАОУ СОШ №16			
	Дата проведения	**1 смена:**	01-22.06.2023		
№ п/п	***Наименование расходов***	***Норматив (цена), руб.***	***Кол-во чел.***	***Кол-во дней***	***Сумма***
1	Оплата питания	**161,5**	**1**	**15**	***2422,50***
2	Оплата услуг бассейна (кроме отделения плавания)	**100**	**1**	**3**	***300,00***
3	Спортивный инвентарь	**250**	**1**	**-**	***250,00***
4	Канцелярские товары	**160**	**1**	**-**	***160,00***
				ИТОГО:	***3132,50***

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО "ДЮСШ №2"
_____ С.В. Зайцева

Режим дня

ДОЛ «Академия спорта»

Время	Режимный момент
08^{30}-08^{50}	ВСТРЕЧА ДЕТЕЙ, ЗАРЯДКА
08^{50}-09^{00}	ЛИНЕЙКА
09^{00}-10^{00}	ЗАВТРАК
10^{15}-12^{00}	РАБОТА ПО ПЛАНУ ОТРЯДОВ, КРУЖКИ, СЕКЦИИ
12^{00}-13^{00}	РАБОТА КЛУБА «ЗДОРОВЬЕ»
13^{00}-14^{00}	ОБЕД
14^{00} -14^{30}	СВОБОДНОЕ ВРЕМЯ
14^{30}-16^{00}	ПОДВИЖНЫЕ ИГРЫ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ, СПОРТИВНЫЕ И КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
16^{00}-16^{30}	ПОЛДНИК
16^{30}-18^{00}	РАБОТА ПО ПЛАНУ ОТРЯДОВ, КРУЖКИ, ЗАНЯТИЯ ПО ИНТЕРЕСАМ
18^{00}	УХОД ДОМОЙ

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО "ДЮСШ №2"
_____ С.В. Зайцева
«02» апреля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «АКАДЕМИЯ СПОРТА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (Далее – Лагерь) на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа №2" города Тобольска.

1.2. Лагерь – это форма спортивной, физкультурно-оздоровительной и социально-педагогической деятельности в период каникул с пребыванием обучающихся учреждения в дневное время и организацией их питания.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основная цель работы Лагеря:

Создание благоприятных условий для отдыха, оздоровления и познавательной деятельности детей, имеющих привычку к активному образу жизни и регулярным занятиям физической культурой, развитие творческой активности и интеллектуального потенциала личности, формирование на этой основе нравственных, духовных и патриотических качеств в летний период.

2.2. Основные задачи:

- Обеспечение занятости и охраны здоровья детей в период школьных каникул.
-Профилактика безнадзорности.
- Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья через проведение учебно-тренировочных занятий.
- Воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью.
- Развитие творческого, интеллектуального потенциала ребенка, включение его в развивающую коллективную деятельность, в природоохранную работу, привлечение к общественно полезному труду.

2.3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом учреждения, нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок организации летнего отдыха несовершеннолетних, настоящим Положением.

2.4. Лагерь несет в установленном порядке ответственность за:

- создание условий для безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников лагеря;
- качество реализуемых программ деятельности;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

2.5. Для реализации целей и задач Лагерь создает комплексную, профильную, интегрированную образовательную общеразвивающую программу и обеспечивает необходимые условия, направленные на социальное, физическое и психологическое благополучие и оздоровление ребенка.

3. Финансирование Лагеря

3.1. – средства бюджета;
– средства родителей/законных представителей;
– средства пожертвований;
– иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

4. Организация и управление. Делопроизводство

4.1. Лагерь создается на базе спортивных объектов муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа №2" города Тобольска.

4.2. Общее руководство работой лагеря возлагается на заместителя директора по УВР, а непосредственное руководство - на начальника детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, обязанности которого выполняет один из педагогических работников, назначенный приказом директора школы.

4.3. В Лагерь принимаются дети 10-17 лет.

4.4. Дети зачисляются в Лагерь на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

4.5. Комплектование Лагеря осуществляется по видам спорта отрядами не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов, не более 30 человек для детей старшего возраста.

4.6. Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для функционирования Лагеря, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря.

4.7. Деятельность в Лагере строится согласно образовательной программе и плану работы. Планирование составляется перспективное (на всю лагерную смену) и текущее (на каждый день).

4.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; инициативы и самодеятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.

4.9. Режим дня в Лагере разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп, и предусматривает максимальное пребывание их на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр.

4.10. Основными формами оздоровления детей, доступными и применимыми в Лагере, являются: организованная ежедневная утренняя гимнастика с регулярно меняющимся комплексом упражнений, дыхательная гимнастика; использование витаминных добавок, спортивные и народные подвижные игры, соревнования по отдельным видам спорта, спартакиады, спортивные праздники, организуемые педагогами, посещение бассейна, галотерапия.

4.11. Прием Лагеря осуществляется комиссией с составлением акта установленной формы.

4.12. Продолжительность работы Лагеря – одна или две смены. Срок одной смены составляет 21 календарный день, Лагерь работает в режиме 5-дневной рабочей недели.

4.13. Начальник лагеря:

- составляет штатное расписание, режим работы лагеря, план-сетку, списки детей;
- издает приказы, распоряжения;
- согласовывает должностные инструкции;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

4.14. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

4.15. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

4.16. Для планирования работы, подведения итогов, коллективного решения вопросов деятельности Лагеря проводятся планерки и совещания с работниками лагеря, как начальником лагеря, так и заместителем директора по УВР. При отсутствии начальника лагеря его обязанности выполняет заместитель директора по УВР.

4.17. По окончании работы Лагеря на педагогическом совете подводятся итоги, оформляется необходимая документация.

5.Основные обязанности начальника Лагеря

5.1. Организация подготовки помещений к открытию Лагеря.

5.2. Проведение инструктажа по технике безопасности, предотвращению травматизма среди детей с персоналом Лагеря.

5.3. Общее руководство работой Лагеря и обеспечение выполнения плана его работы.

5.4. Обеспечение соблюдения работниками Лагеря «Правил внутреннего распорядка», своих функциональных обязанностей.

5.5. Обеспечение защиты жизни и здоровья, законных интересов детей.

5.6. Обеспечение соблюдения всеми работниками Лагеря режима дня, графика питания детей, выполнение санитарно-гигиенического режима лагеря и техники безопасности при проведении различных мероприятий.

6. Основные обязанности педагогических работников, привлекаемых для работы с детьми

6.1. Соблюдение интересов и защита прав детей.

6.2. Участие в планировании и реализации утвержденного плана образовательной и воспитательной работы лагеря.

6.3. Соблюдение санитарно-гигиенических требований при работе с детьми.

7. Основные обязанности медицинского работника

7.1. Медицинский работник осуществляет медицинский контроль:

-за планированием и распределением физических и эмоциональных нагрузок на детей в течение дня, выполнением режима дня;
-за проведением оздоровительных процедур;
-за выполнением санитарно-гигиенических требований и порядком в помещениях, местах общего пользования, на прилежащей территории;
-за выполнением отдыхающими детьми и сотрудниками Лагеря нормативных документов и актов по охране жизни и здоровья детей, обеспечения их безопасной жизнедеятельности, профилактикой детского травматизма;
-за проведением мероприятий по поддержанию эпидемиологического благополучия в Лагере, по профилактике инфекционных заболеваний;
-за своевременным и полным прохождением сотрудниками лагеря обязательных периодических медицинских осмотров.
7.2. Медицинский работник осуществляет утренний фильтр детей, оказывает медицинскую помощь отдыхающим детям и сотрудникам, осуществляет медико-санитарное обеспечение спортивных и массовых, зрелищных мероприятий, экскурсий и поездок, а также проводят санитарно-просветительские мероприятия.

8. Права и обязанности детей, отдыхающих в Лагере

Дети, отдыхающие в Лагере имеют право:
8.1. На прием в Лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест.
8.2. На прекращение посещения Лагеря по заявлению родителей.
8.3. На участие в самоуправлении во время работы Лагеря и работу в выборных органах.
8.4. На свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

Дети, отдыхающие в Лагере обязаны:
8.5. Выполнять данное положение и другие локальные акты, регулирующие деятельность Лагеря.
8.6. Бережно относиться к имуществу школы.
8.7. Выполнять требования администрации и других работников школы.
8.8. Беречь и приумножать традиции школы.
8.9. Принимать активное участие в проводимых делах в Лагере.
8.10. Не унижать честь и достоинство, права других детей и работников школы.
8.11. Быть вежливыми, корректными со всеми работниками Лагеря, не нарушать установленных правил поведения.
8.12. Дисциплина в Лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства педагогических и технических работников, осознанного исполнения ими правил, регулирующих внутреннюю жизнь Лагеря и выработанной системы мер ее поддерживания.

9. Документация лагеря

9.1. Приказ о создании Лагеря.
9.2. Акт приемки лагеря.

9.3. Программа ДОЛ «Академия спорта».
9.4. Приказ о зачислении детей в Лагерь с приложением списков детей.
9.5. Правила поведения в ДОЛ «Академия спорта».
9.6. Штатное расписание.
9.7. Должностные инструкции работников ДОЛ «Академия спорта».
9.8. Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.
9.9. Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности при организации мероприятий.
9.10. Журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности.
9.11. Заявления родителей (законных представителей).
9.12. Договор об оказании услуг по организации отдыха.
9.13. Книга регистрации приказов по деятельности Лагеря.
9.14. Список детей с указанием домашнего адреса и контактного телефона родителей (законных представителей).
9.15. Список детей льготных категорий.
9.16. Табель учета посещаемости детей.
9.17. План-сетка работы Лагеря на смену.
9.18. План-сетка работы Лагеря на день.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО "ДЮСШ № 2"

_____ С.В. Зайцева

01.04. 2021г.

Правила поведения
в детском оздоровительном лагере
с дневным пребыванием «Академия спорта»
на базе МАУ ДО «ДЮСШ №2»

Ребенку, который прибывает на отдых в лагерь, очень важно подробно изучить и неукоснительно соблюдать правила поведения в лагере для обеспечения собственной безопасности.

Настоящие Правила обязательны для всех отдыхающих детей!

В период пребывания в лагере дети обязаны

- ✓ соблюдать установленный в лагере режим дня;
- ✓ участвовать во всех отрядных и лагерных мероприятиях;
- ✓ соблюдать правила поведения в общественных местах - словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не оскорблять их эстетическое чувство;
- ✓ соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой одежды и обуви;
- ✓ бережно относиться к имуществу лагеря;
- ✓ беречь зеленые насаждения на территории лагеря, соблюдать чистоту;
- ✓ не собирать и не есть незнакомые растения на территории лагеря и за его пределами;
- ✓ в случае ухудшения самочувствия немедленно обратиться к воспитателю;
- ✓ соблюдать правила общественного порядка, противопожарной и личной безопасности;
- ✓ в случае чрезвычайной ситуации (землетрясение, обнаружение задымления, возгорания, подозрительных посторонних предметов) немедленно сообщить воспитателю или любому сотруднику лагеря и покинуть здание в соответствии с планом эвакуации;
- ✓ знать план экстренной эвакуации и свои действия на случай возгорания или появления запаха гари или дыма в помещении;
- ✓ запрещается разводить огонь на территории лагеря или в его помещениях, а также за его пределами;
- ✓ нельзя самостоятельно, без разрешения воспитателя, пользоваться электроприборами, трогать провода или розетки.

Правила поведения во время массовых мероприятий:

- ✓ При проведении массовых мероприятий следует находиться вместе с отрядом. Отойти можно только в сопровождении воспитателя.
- ✓ Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви. Если это не предполагается сценарием, нельзя появляться на мероприятиях в купальнике, шлепанцах и т.д.
- ✓ При проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.
- ✓ Следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топать ногами).

Правила поведения на автобусных экскурсиях:

- ✓ Посадка в автобус производится по команде воспитателя (экскурсовода).
- ✓ Во время движения автобуса не разрешается стоять и ходить по салону. Нельзя высовываться из окна и выставлять руки в окно.
- ✓ При резком торможении необходимо держаться за поручни.
- ✓ В случае появления признаков укачивания или тошноты надо сразу сообщить воспитателю (экскурсоводу).
- ✓ Вставать можно только после полной остановки автобуса по команде воспитателя (экскурсовода).
- ✓ Выход из автобуса производится через переднюю дверь. После выхода из автобуса не разбредаться, собраться в указанном месте и следовать указаниям воспитателя (экскурсовода). Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебегать улицу.

Правила поведения во время пешеходных прогулок (экскурсий, походов):

- ✓ К пешеходным экскурсиям допускаются дети (подростки) в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.
- ✓ Старшим во время проведения экскурсии (похода) является экскурсовод. Необходимо строго выполнять указания экскурсовода, а также сопровождающих воспитателей.
- ✓ Во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не разбредаться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, неогороженным краям оврагов, ущелий, обрывов.
- ✓ Необходимо своевременно сообщить воспитателю об ухудшении состояния здоровья или травмах.
- ✓ Следует уважительно относится к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- ✓ Фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей остановке отряда по разрешению экскурсовода.
- ✓ По окончании экскурсии (прогулки, похода) собраться в указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего воспитателя.

- ✓ Покупки в магазине (по пути следования) можно делать только с разрешения воспитателя.
- ✓ При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания воспитателя.

В период пребывания в ДОЛ «Академия спорта» детям запрещается:

- ✓ курить, употреблять спиртные напитки;
- ✓ сквернословить;
- ✓ самовольно покидать территорию лагеря;
- ✓ приводить домашних животных на территорию лагеря,
- ✓ приносить спички, зажигалки, сигареты, взрывчатые вещества (в том числе пиротехнику).

При обнаружении запрещенных вещей, последние будут изыматься, и возвращаться родителям.

Не рекомендуется приносить в лагерь ценные вещи (ювелирные изделия, аудио и видеотехнику, дорогой мобильный телефон, крупные суммы денег).

Администрация лагеря не несет ответственности за сохранность денежных средств и вещей, запрещенных настоящими Правилами.

В случае нарушения ребенком Правил, администрация лагеря принимает по своему усмотрению необходимые меры дисциплинарного или административного воздействия, адекватные поведению ребенка. За серьезные проступки ребенок отчисляется из лагеря.

Причины, по которым ребенок отчисляется из лагеря:

- ✓ грубое нарушение мер собственной безопасности, самовольный уход с территории лагеря;
- ✓ вымогательство, угрозы, кражи, применение грубого морального или физического воздействия по отношению к другим детям, причинение материального ущерба лагерю, грубое невыполнение распорядка дня;
- ✓ употребление спиртных напитков, курение;
- ✓ обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний к пребыванию в лагере.

В случае отчисления ребенка из лагеря по вышеуказанным причинам, остаточная стоимость путевки возврату не подлежит.

Настоящие Правила о пребывании ребенка в ДОЛ «Академия спорта» являются неотъемлемой частью Договора.

Настоятельная просьба к родителям! Разъясните своему ребенку, что соблюдение настоящих правил продиктовано сохранением жизни, здоровья и безопасности Вашего ребенка.

Заранее благодарим Вас за понимание в данном вопросе!

С уважением, администрация ДОЛ «Академия спорта»