



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2»
ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
(МАУ ДО «СШ №2» г. Тобольска)**

ПРИКАЗ

01.02.2024

№ 06-о

***Об организации отдыха, оздоровления
и занятости несовершеннолетних***

В соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 15.12.2023г № 1196-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2024 году» в целях организации оздоровительной кампании, создания безопасных условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся МАУ ДО «СШ №2» Шкерину Елизавету Руслановну, тренера-преподавателя.
2. Организовать работу детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Академия спорта» на базе МАУ ДО «СШ №2» г.Тобольска (далее – лагерь):
1 смена - с 03 июня по 24 июня 2024 года в составе 230 человек – 13 отрядов, возраст детей – 10-17 лет включительно.
3. Установить режим работы лагеря с 08.30 до 18.00 с трёхразовым питанием.
4. Утвердить штатное расписание и кадровый состав лагеря:
4.1.Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение

- Митуневич В.И. – СК «Тобол», Фархутдинову Д.И. – СК «Чемпион»
- 4.13. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию сетей водоснабжения и водоотведения на слесаря-сантехника Черкашина А.М.
- 4.14. Возложить ответственность на медицинских работников за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря, проведение оздоровительных процедур и мероприятий по гигиеническому воспитанию, контроль соблюдения правил личной гигиены детьми и сотрудниками: Богданова Инна Михайловна, Гребнева Юлия Александровна – СК «Олимп»; Ткачева Любовь Логиновна, Измайлова Галия Мухометаминовна – СК «Центральный»; Рожкова Галина Александровна, Янышева Джамия Атиповна - СК «Тигрёнок»; Мигорева Елена Сергеевна, Митуневич Вера Ильинична – СК «Тобол»; Фархутдинова Данзиля Ибрагимовна, Загородных Светлана Ильинична- СК «Чемпион»
5. Организовать работу лагеря на базе спортивных объектов: СК «Олимп», СК «Центральный», СК «Тигрёнок», СК «Тобол», СК «Чемпион»
- Спортивный зал СК «Тобол», раздевалку №1, игровую в холле 1 этажа - за отрядом 1, воспитатель Коробова А.В.; раздевалку №2, игровую в холле 2 этажа - за отрядом 2, воспитатель Тухтабаева Д.Р.; раздевалку №3, игровую в малом зале – за отрядом 3, воспитатель Зорина Е.С.; раздевалка №4 второго этажа и игровую в холле- за отрядом 4, воспитатель Бакиева А.А.; комнату для занятий кружков – в методическом кабинете;
 - Зал единоборств с раздевалками, игровую в холле 1 этажа СК «Олимп» - за отрядами №№7,8 воспитатели Черепанова А.С., Кугаевских А.Ю.;
 - Игровую и раздевалки в зале бокса – за отрядом №9, воспитатель Наймушин Е.А.;
 - Спортивный зал в СК «Центральный», раздевалки №1 и №3, игровую в холле 1 этажа – за отрядами №№5,6, воспитатели Кутовая Е.Д., Цевелев А.С.;
 - Игровую в холле 2 этажа СК «Тигрёнок» - за отрядом №11, воспитатель Фирсова И.И.;
 - Игровую в зале единоборств СК «Тигрёнок» - за отрядом №10, воспитатель Серёдкина С.А.;
 - Раздевалки и игровую в тренажёрном зале СК «Чемпион» - за отрядами №№12,13, воспитатели Сабаев О.Д., Сац Н.А.
 - Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 31 мая 2024 года.
6. Утвердить:
- 6.1. Режим работы лагеря;
 - 6.2. Должностные инструкции сотрудников, задействованных в организации работы лагеря;
 - 6.3. Должностные инструкции по охране труда;

безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря Шкерину
Елизавету Руслановну;

4.2. Назначить заместителем начальника лагеря по АХЧ Чупину Елену Дмитриевну;

4.3. Назначить ответственным за организацию физкультурно-массовых мероприятий Сидорову Татьяну Михайловну.

4.4. Назначить старшим вожатым Наймушину Ульяну Олеговну.

4.5. Назначить воспитателями в лагере тренеров-преподавателей:

1. Кутовую Елену Дмитриевну
2. Цвелёва Александра Сергеевича
3. Тухтабаеву Дарью Ринатовну
4. Зорину Екатерину Сергеевну
5. Коробову Анастасию Владимировну
6. Бакиеву Анастасию Александровну
7. Серёдкину Светлану Александровну
8. Фирсову Илюзу Ильдаровну
9. Сабаева Олега Дмитриевича
10. Сац Никиту Алексеевича
11. Наймушина Евгения Андреевича
12. Черепанову Анну Сергеевну
13. Кугаевских Артура Юрьевича

4.6. Назначить инструктором по физическому воспитанию:

1. Назметдинова Эльдара Тимуровича;
2. Мещерякова Евгения Викторовича;
3. Борисову Гульназ Адгамовну.

4.7. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте: Шкерина Е.Р. (начальник лагеря).

4.8. Начальнику лагеря: Шкериной Елизавете Руслановне назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми.

4.9. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно-гигиеническими, противопожарными требованиями помещений ОУ, для работы лагеря на Чупину Елену Дмитриевну (зам. директора по АХЧ).

4.10. Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере на Лобакова Юрия Анатольевича (специалист в области охраны труда).

4.11. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере на Махмутова Радика Фатыховича (техник, электрик).

4.12. Возложить ответственность за организацию питьевого режима на медицинских работников: Богданову И.М. – СК «Олимп», Ткачеву Л.Л. – СК «Центральный», Рожкову Г.А. – СК «Тигрёнок»,

6.4. Инструкцию по технике безопасности в бассейне.

7. Тренерам-преподавателям:

7.1. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, в срок до 30 апреля 2024 г.

7.2. Провести мероприятия (беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам ТБ и правил поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности в срок до 25 мая 2024 г.

8. Назначить ответственным за заполнение бланков отчетности по организации отдыха и ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью несовершеннолетних в летний период Шкерину Елизавету Руслановну, тренера-преподавателя.

9. Разместить информацию об организации летней кампании в МАУ ДО «СШ №2» г. Тобольска на официальном сайте учреждения, в группе в социальной сети «ВКонтакте», обеспечить своевременное пополнение информационными материалами.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Зайцева